



**Cuenta Pública 2022**  
**Estado Analítico del Activo**  
**(Cifras en Pesos)**

SISTEMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DIF DE ZUMPANGO 3115

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

CONCEPTO (3)	Saldo Inicial (4) 1	Cargos del Periodo (5) 2	Abonos del Periodo (6) 3	Saldo Final (7) 4=(1+2-3)	Variación del Periodo (8) 4-1
<b>ACTIVO</b>					
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>					
Efectivo y Equivalentes	3,729,858.39	45,921,903.04	45,570,727.91	4,081,033.52	351,175.13
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,535,667.78	45,912,241.48	45,561,226.91	2,886,682.35	351,014.57
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	1,121,696.35	9,661.56	9,501.00	1,121,856.91	160.56
Inventarios	72,494.26	0.00	0.00	72,494.26	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>					
Inversiones Financieras a Largo Plazo	45,966,427.97	268,137.68	1,262,490.84	44,972,074.81	-994,353.16
Derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles	42,374,346.00	0.00	0.00	42,374,346.00	0.00
Activos Intangibles	9,011,431.82	85,834.18	0.00	9,097,266.00	85,834.18
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Diferidos	-5,419,349.85	182,303.50	1,262,490.84	-6,499,537.19	-1,080,187.34
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Activo</b>	<b>49,696,266.36</b>	<b>46,190,040.72</b>	<b>46,833,218.75</b>	<b>49,053,108.33</b>	<b>-643,178.03</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



DIRECTOR DEL SIST. MPAL. DIF ZUMPANGO  
C. JAZIEL ISAI IZQUIERDO BRAVO



TESORERO DEL SIST. MPAL. DIF ZUMPANGO  
L.C. JOEL SANCHEZ LLANOS